

П Р И К А З

НАЧАЛЬНИКА УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ БЕЛОГЛИНСКИЙ РАЙОН

07.11.2024г.

№ 01-07/ 549

с.Белая Глина

Об организации подготовки и проведения итогового сочинения (изложения) в Белоглинском районе в 2024-2025 учебном году

В соответствии с приказом Министерства просвещения РФ от 04 апреля 2023 г. № 233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 02.11.2024 № 2657 «О проведении итогового сочинения (изложения) в Краснодарском крае в 2024 – 2025 учебном году» в целях обеспечения качественного проведения итогового сочинения (изложения) на территории Белоглинского района в 2024-2025 учебном году п р и к а з ы в а ю:

1. Провести для обучающихся 11-х классов итоговое сочинение (изложение), как условие допуска к государственной итоговой аттестации 4 декабря 2024 года. Для обучающихся, получивших неудовлетворительный результат и повторно допущенных к проведению сочинения (изложения), установить дополнительные сроки: 5 февраля, 9 апреля 2025 года.
2. Ведущему специалисту Управления образования администрации муниципального образования Белоглинский район Т.В. Петровой:
 - 2.1. Осуществлять руководство организацией подготовки и проведения итогового сочинения (изложения) в Белоглинском районе;
 - 2.2. Осуществлять контроль за соблюдением установленных требований к процедуре проведения и проверки итогового сочинения (изложения);
 - 2.3. Осуществлять информирование и работу, связанную с освещением подготовки и проведения итогового сочинения (изложения) на сайте УО;
 - 2.4. Организовать доставку оригиналов бланков итогового сочинения (изложения) в региональный центр обработки информации в установленные сроки.
3. Директору муниципального казенного учреждения «Информационно-методический центр» А. Д. Чертовой осуществлять организационно-методическое сопровождение лиц, привлекаемых к проведению итогового сочинения (изложения).

4. Руководителям общеобразовательных организаций:

- 4.1. Создать условия для проведения итогового сочинения (изложения) в соответствии с установленными требованиями;
 - 4.2. Организовать информационно-разъяснительную работу с участниками итогового сочинения (изложения) и их родителями;
 - 4.3. Создать комиссию по организации проведения итогового сочинения (изложения) в соответствии с установленными требованиями;
 - 4.4. Обеспечить обучающихся орфографическими (толковыми) словарями в соответствии с установленными требованиями;
 - 4.5. Организовать ознакомление обучающихся с результатами в установленные сроки;
 - 4.6. Организовать доставку оригиналов бланков итогового сочинения (изложения) в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 9 имени В.Л. Скрипалева Белоглинского района» (каб. директора) 04 декабря 2024 года;
 - 4.7. Обеспечить информационную безопасность при проведении итогового сочинения (изложения, доставка бланков итогового сочинения (изложения)).
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. начальника Управления
образования администрации
муниципального образования
Белоглинский район



О.Б.Шпак