

П Р И К А З

ДИРЕКТОРА МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 31 БЕЛОГЛИН-
СКОГО РАЙОНА»

от 23.11.2022 г.

№ 275

ст. Успенская

Об организации подготовки и проведения итогового сочинения (изложения) в МБОУ СОШ № 31 в 2021-2022 учебном году.

На основании приказа начальника управления образования администрации муниципального образования Белоглинского района № 01-07/608 от 15.11.2022 года, в соответствии с приказом министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07 ноября 2018 года № 190/1512 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 09 ноября 2021 года № 3380 «Об утверждении Порядка проведения итогового сочинения (изложения) в Краснодарском крае», приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 15 ноября 2022 года № 2822 «О проведении итогового сочинения (изложения) в Краснодарском крае в 2022-2023 учебном году» в целях обеспечения качественного проведения итогового сочинения (изложения) на территории Белоглинского района в 2022 – 2023 учебном году

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Провести для обучающихся 11-го класса итоговое сочинение (изложение), как условие допуска к государственной итоговой аттестации 7 декабря 2022 года. Для обучающихся, получивших неудовлетворительный результат и повторно допущенных к проведению сочинения (изложения), установить дополнительные сроки: 1 февраля, 3 мая 2022 года.
2. Создать комиссию по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в соответствии с установленными требованиями. (Приложение).
3. Назначить Андрееву С.М., заместителя директора по учебно-воспитательной работе, ответственной за организацию и проведение итогового сочинения (изложения).
4. Заместителю директора про УВР С.М. Андреевой:
 - 4.1. Создать условия для проведения итогового сочинения (изложения) в соответствии с установленными требованиями;
 - 4.2. Организовать информационно-разъяснительную работу с участниками итогового сочинения (изложения) и их родителями;
 - 4.3. Обеспечить обучающихся орфографическими (толковыми) словарями в соответствии с установленными требованиями;
 - 4.4. Внести изменения в расписание занятий 07.12.2022 г.
 - 4.5. Организовать ознакомление обучающихся с результатами в установленные сроки;
 - 4.6. Обеспечить информационную безопасность при проведении итогового сочинения (изложения), доставка бланков итогового сочинения (изложения).

**Состав комиссии МБОУ СОШ № 31 по проведению итогового сочинения
(изложения) в 2022-2023 учебном году**

№ п/п	ФИО	Должность в ОО	Должность в комиссии по проведению итого- вого сочинения (изло- жения)
1.	Андреева Светлана Михайловна	заместитель директора по УВР	руководитель
2.	Кузнецова Елена Ана- тольевна	педагог-организатор	технический специа- лист
3.	КошкарOVA Елена Алексеевна	учитель начальных классов	организатор
4.	Бойченко Анжелика Алексеевна	учитель начальных классов	организатор
5.	Вишнякова Светлана Сергеевна	учитель начальных классов	организатор (резерв)
6.	Алексеева Елена Серге- евна	библиотекарь	дежурный
7.	Свиридова Вера Пет- ровна	учитель физики	дежурный
8.	Ананина Наталья Пет- ровна	учитель биологии	дежурный