

СОГЛАСОВАНО:

Председатель Управляющего совета

« 01 » 09 20 20

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ СОШ № 31

О.А. Панова

« 01 » 09 20 20

## Положение о Совете по питанию МБОУ СОШ №31

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

- 1.1. Совет по питанию является общественным органом, который создан с целью оказания практической помощи МБОУ СОШ № 31 в организации и осуществлении административно-общественного контроля за организацией и качеством питания детей в школе.

### 2. СТРУКТУРА СОВЕТА ПО ПИТАНИЮ.

- 2.1. Совет по питанию включает в себя постоянно действующую группу из числа сотрудников школы и представителя общественности (член родительского комитета). Общее количество членов Совета по питанию - 7 человек.
- 2.2. Председателем Совета по питанию является директор школы. Из числа членов Совета по питанию назначается заместитель председателя Совета по питанию.
- 2.3. В состав Совета по питанию входят:
- директор школы
  - медицинская сестра
  - заместитель директора, курирующий питание учащихся в школе
  - повар
  - председатель ПК
  - представитель родительского комитета
  - завхоз
- 2.4. Состав совета по питанию утверждается приказом директора школы на 1 год.

### 3. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ РАБОТЫ СОВЕТА ПО ПИТАНИЮ.

- 3.1. Проведение анализа состояния организации питания в школе.
- 3.2. Организация обучения персонала, связанного с организацией питания детей в школе.
- 3.3. Разработка и интеграция нового передового опыта, инновационных форм организации питания детей в школе.
- 3.4. Координация деятельности школы и поставщиков продуктов (по вопросам питания).



#### 4. ПОРЯДОК И НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ СОВЕТА ПО ПИТАНИЮ.

##### 4.1. Совет организует:

- изучение оптимального и передового опыта в области организации питания в школе и способствует его интеграции в работу;
- консультативную работу, повышение квалификации, обучение персонала, связанного с организацией детского питания;
- плановый систематический анализ за состоянием организации питания работниками столовой и классными руководителями;

##### 4.2. Осуществляет Контроль:

- за работой пищеблока (материальная база пищеблока, санитарно-эпидемиологический режим, качество и количество пищи, продуктов, маркировка тары, выполнение графика и правил раздачи пищи...);
- за организацией питания детей, детей из малообеспеченных семей и групп продленного дня;
- за сервировкой стола (целостность посуды), качеством и количеством пищи, оформлением блюд;
- за выполнением 10-дневного цикличного меню, утвержденного Роспотребнадзором;
- за выполнением норм раскладки;
- за ведением документации по организации питания.

##### 4.3. Совет по питанию проводит заседание ежемесячно, оформляя заседания протоколами.

#### 5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ СОВЕТА ПО ПИТАНИЮ.

##### 5.1. Члены Совета по питанию школы обязаны присутствовать на заседаниях Совета по питанию.

##### 5.2. Члены Совета по питанию школы имеют право:

- выносить на обсуждение конкретные обоснованные предложения по вопросам питания, контролировать выполнение принятых на Совете по питанию предложений, поручений;
- давать рекомендации, направленные на улучшение питания в школе;
- ходатайствовать перед администрацией о поощрении или наказании сотрудников, связанных с организацией питания в школе.